

Codice Bando: 05-DIA/2023

Data di pubblicazione dell'Avviso sul web: 28/02/2023

Termine di scadenza per la presentazione delle domande 15/03/2023

BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI RICERCA

VISTO l'art. 18 comma 5 della Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento per l'attribuzione di borse di ricerca post-lauream dell'Università degli Studi di Parma;

VISTA la nota del Prof. Giovanni Romagnoli, in data 10.02.2023, con la quale si propone l'attivazione di n. 1 Borsa di Ricerca di cui alla scheda sottostante;

VISTA la delibera del Consiglio del dipartimento di Ingegneria e Architettura, in data 15.02.2023, con cui si approva l'attivazione di n. 1 Borsa di Ricerca e l'emanazione del relativo bando di selezione;

**È indetta una selezione, mediante procedura comparativa, per il conferimento di
n. 1 Borsa di Ricerca di seguito specificata**

| |
|---|
| Titolo del Progetto di ricerca: |
| Analisi preliminare dell'efficacia della tecnologia RFID nell'economia circolare del settore tessile e dell'abbigliamento |
| Tematiche del Progetto di ricerca: |
| La Direttiva UE 2018/85 obbliga ad accelerare l'introduzione di nuovi schemi di raccolta e riciclaggio dei rifiuti tessili. Inoltre, lo sviluppo di tecnologie più efficienti ed efficaci per il recupero dei tessuti deve essere inquadrato all'interno di veri e propri modelli di business circolari. Stanti queste premesse, l'obiettivo della ricerca è quello di investigare quanto la tecnologia RFID possa supportare la catena di fornitura del settore tessile e abbigliamento verso una prospettiva di economia circolare. |
| Responsabile scientifico del Progetto: |
| Prof. Giovanni Romagnoli E-Mail: giovanni.romagnoli@unipr.it |
| Progetto/i di riferimento con la disponibilità dei fondi per la copertura dell'intero costo della borsa: |
| COMM - Contratto di Ricerca con l'associazione no-profit SMILE-DIH "ROMAGNOLI_22_CT_SMILE" – per € 6.150,00 Responsabili scientifico Prof. Giovanni Romagnoli |
| COMM - Contratto di ricerca con RP SANTINI S.r.l. "ROMAGNOLI_18_CT_SANTINI" - per € 1.950,00 Responsabili scientifico Prof. Giovanni Romagnoli |
| COMM - Contratto di consulenza con RP SANTINI S.r.l. "ROMAGNOLI_22_CONS_RPSANTINI" - per € 2.050,00 Responsabili scientifico Prof. Giovanni Romagnoli |
| Struttura presso la quale si svolgerà l'attività del borsista: |
| Dipartimento di Ingegneria e Architettura – Università degli Studi di Parma |
| Titolo di studio richiesto per l'accesso alla selezione: |
| Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale - LM-31 (o titolo equipollente conferito all'estero) |
| Eventuali requisiti o competenze specifiche richieste: |

| | | | | | | | |
|--|--------|------------|--------|--------------------------|--------|-----------|--------|
| <ul style="list-style-type: none"> • dimostrata capacità di ricerca, e.g. mediante pubblicazioni o tesi di laurea su argomenti inerenti le tematiche del progetto di ricerca o il settore scientifico; • certificati di conoscenza della lingua inglese; • certificati di competenze inerenti al settore scientifico; • conoscenza delle tematiche del programma di ricerca. | | | | | | | |
| Durata della borsa | | | | | | | |
| 7 mesi (rinnovabile) | | | | | | | |
| Importo e modalità di erogazione: | | | | | | | |
| € 10.150,00, rate mensili posticipate | | | | | | | |
| Modalità di selezione del borsista: | | | | Per titoli e colloquio X | | | |
| Punteggi attribuiti: | | | | | | | |
| Titoli | 30/100 | Curriculum | 30/100 | Altri Titoli | 10/100 | Colloquio | 30/100 |
| Il concorso si intende superato se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 60/100 | | | | | | | |
| AVVISO: | | | | | | | |
| I candidati sono convocati a sostenere il colloquio il giorno 24/03/2023 alle ore 09:00 in remoto per via telematica, mediante l'utilizzazione della piattaforma Microsoft Teams dell'Università di Parma. Il presente avviso è a tal fine da considerarsi a tutti gli effetti convocazione al colloquio per tutti coloro che presenteranno domanda nei termini previsti dal bando. | | | | | | | |
| Pubblicità del presente bando: | | | | | | | |
| Il presente bando verrà pubblicato all'indirizzo: http://dia.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi . Nella stessa pagina verranno pubblicati tutti i documenti relativi al bando. | | | | | | | |

| |
|--|
| Segreteria Amministrativa del Dipartimento: |
| Responsabile del procedimento amministrativo: Dott.ssa Giuliana Morini |
| Indirizzo: Parco Area delle Scienze, 181/A - 43124 Parma |
| Tel.: 0521/905862 - 034334 |
| E-mail: dia.amministrazione@unipr.it |
| P.E.C.: DipIngegneriaArchitettura@pec.unipr.it |

I CANDIDATI

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero che non sia già stato dichiarato equipollente alla laurea dovranno, unicamente ai fini dell'attribuzione della Borsa di Ricerca, farne espressamente richiesta nella domanda di partecipazione al concorso e corredare la domanda stessa dei documenti utili a consentire alla Commissione Giudicatrice la dichiarazione di equipollenza in parola.

È preclusa la partecipazione alle procedure di selezione per il conferimento di borse di ricerca a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o relazione di coniugio con un membro appartenente alla struttura che richiede l'attivazione della borsa ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal bando.

La Struttura può disporre, in ogni momento, con atto motivato del Direttore del Dipartimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

I cittadini stranieri dovranno obbligatoriamente attenersi al rispetto delle norme che regolano il soggiorno degli stranieri in Italia presentandosi entro otto giorni dall'ingresso nel Territorio Nazionale presso la Questura di Parma per chiedere il permesso di soggiorno.

L'attribuzione della Borsa di Ricerca e conseguentemente l'inizio dell'attività di ricerca sono subordinati all'ottenimento del permesso di soggiorno e alla consegna del relativo documento alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento dell'Università di Parma.

I candidati diversamente abili, ai sensi della L. n. 104 del 5/2/1992, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario per sostenere il colloquio.

DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Nella domanda (**allegato. 1**) dovranno essere indicati, sotto la propria responsabilità: cognome e nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, recapito eletto ai fini della selezione, numero telefonico e indirizzo e-mail, titolo/i di studio conseguito/i.

Saranno escluse le domande pervenute oltre la data di scadenza della selezione.

Gli aspiranti all'incarico dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione dalla procedura di selezione:

1. curriculum vitae dal quale si evinca il possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, redatto in formato europeo, destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Università di Parma, privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso non dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, email, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa.
2. Copia delle pubblicazioni scientifiche e/o della tesi di laurea comprovanti le competenze scientifiche richieste;
3. Copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità

La domanda corredata della documentazione di cui ai punti sopra indicati dovrà pervenire in un unico plico.

Le domande di ammissione alla selezione (**allegato. 1**), redatte in carta libera e corredate dei titoli utili ai fini del concorso, dovranno essere presentate entro il termine perentorio indicato con una delle seguenti modalità:

- a) Invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. all'indirizzo DiplIngegneriaArchitettura@pec.unipr.it (file in formato PDF)
- b) Invio telematico con posta elettronica all'indirizzo protocollodipingegneriaarchitettura@unipr.it (file in formato PDF)

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data e ora di invio della domanda

- In caso di inoltro della domanda nelle modalità di cui al punto **b)**, la segreteria provvederà ad inviare all'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal candidato/a in domanda, la ricevuta di protocollazione

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per eventuali informazioni di tipo amministrativo è possibile rivolgersi alla Segreteria Amministrativa. Per informazioni riguardo lo svolgimento del Progetto è possibile rivolgersi tramite e-mail al docente Responsabile del Progetto (vedi Scheda Progetto).

COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLE CANDIDATURE

La Commissione giudicatrice verrà nominata a norma dell'art. 6 del Regolamento per l'attribuzione di borse di ricerca. La composizione della Commissione e i criteri di valutazione relativi ai "punteggi attribuiti", verranno pubblicati prima dello svolgimento dell'eventuale colloquio, secondo le modalità previste dal presente bando. La Commissione procederà ad una valutazione comparativa dei candidati individuando la

graduatoria degli idonei e il vincitore. Tutta la documentazione di cui sopra verrà pubblicata alla pagina indicata nella Scheda riepilogativa.

CONFERIMENTO DELLA BORSA

La borsa è conferita con l'accettazione scritta del vincitore. In caso di mancata accettazione questa sarà assegnata all'eventuale candidato successivo in graduatoria, parimenti si procederà in caso di rinuncia successiva.

DIRITTI E DOVERI DEL BORSISTA

L'attività oggetto della borsa deve essere svolta presso la struttura, nonché all'esterno, ove autorizzata, sul tema indicato nel bando di selezione seguendo le indicazioni del Responsabile scientifico, nonché del Direttore della struttura di riferimento e comunque le disposizioni vigenti in Ateneo anche in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Nell'ipotesi che nel corso di fruizione della Borsa di Ricerca vengano meno le condizioni previste per la fruizione della borsa stessa, il borsista dovrà darne immediata comunicazione al Direttore del Dipartimento.

Il borsista ha altresì l'obbligo di dare tempestiva comunicazione al Direttore del Dipartimento in caso di interruzione della fruizione della Borsa di Ricerca o eventuale cessazione.

L'erogazione della borsa non comporta in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente né con l'Università né con l'Ente erogatore dei fondi.

La borsa non è cumulabile con altre borse, a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da Istituzioni Italiane o Straniere, per integrare l'attività del borsista con soggiorni all'estero. Non è cumulabile altresì con assegni di ricerca ed è incompatibile con rapporti di lavoro subordinato pubblico, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato in aspettativa senza assegni.

I candidati, qualora interessati, dovranno provvedere a loro spese ed entro 6 mesi dall'espletamento del concorso al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate o consegnate al Dipartimento. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo delle suddette pubblicazioni e titoli.

Per quanto non specificato nel presente bando di concorso si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento dell'Università degli Studi di Parma per l'attribuzione di borse di ricerca, nonché alle altre disposizioni ministeriali impartite in materia e comunque alla normativa vigente.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: protocollo@pec.unipr.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo: dpo@unipr.it; dpo@pec.unipr.it

FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO.

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per motivi di ricerca e/o statistica a soggetti esterni che agiscono per suo conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it)

PUBBLICITÀ DELLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando verrà reso pubblico, per un periodo di 15 giorni, presso il sito Web di Ateneo, Ricerca - Concorsi e selezioni – Borse di ricerca o direttamente alla pagina indicata nella Scheda riepilogativa, nonché secondo le modalità indicate dall'art. 22 della legge 240/2010.

Il Direttore Dipartimento
di Ingegneria e Architettura
f.to Prof. Antonio Montepara

Firma autografa sostituita da indicazione a
mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2,
del d. Lgs. n. 39/93