Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Sede

Richiesta di autorizzazione svolgimento Stage/Visite Didattiche di Orientamento in Uscita

Il sottoscritto Prof……………………………………………………………… docente titolare dell’insegnamento di …………………………………………….. del Corso di Studio in ……………………………..…, con la presente richiede l’autorizzazione allo svolgimento dello Stage di Orientamento in uscita dal percorso degli studi/Visita Didattica che si svolgerà presso ………………………………………..………………….…….(es. indicare Azienda/Ente con indirizzo e luogo ) il giorno …………………………dalle ore …………. alle ore ……………….

Elenco degli studenti partecipanti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Numero**  **partecipante** | **STUDENTE**  **Cognome e Nome)** | **Matricola** | **Corso di Studio** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Eventuale Docente accompagnatore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Docente Titolare dell’Insegnamento: …………………….…………

Nota procedurale : il modulo compilato in tutte le sue parti dovrà essere inviato via mail alla Manager del Corso di studio di afferenza dell’insegnamento **in tempo utile** per il “VISTO SI AUTORIZZA DEL DIRETTORE” per poter essere poi inviato al docente interessato.